

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

БЪЛГАРИЯ, СОФИЯ 1504, БУЛ. ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ 15
TELE: +359 2 9308 200; FAX: +359 2 9460 255
WWW.UNI-SOFIA.BG INFO@ADMIN.UNI-SOFIA.BG



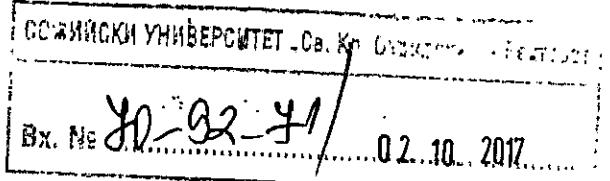
SOFIA UNIVERSITY

ST. KLIMENT OHRIDSKI

BULGARIA, 1504 SOFIA, 15 TSAR OSVOBODITEL BLVD.
PHONE: +359 2 9308 200; FAX: +359 2 9460 255
WWW.UNI-SOFIA.BG INFO@ADMIN.UNI-SOFIA.BG

**ДО ДЕКАНИТЕ НА ФАКУЛТЕТИ
СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ
ПРИ СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**



УВАЖАЕМИ КОЛЕГИ,

С настоящето писмо Ви предоставям информация, свързана с използването от студентите на електронните системи, ресурси и услуги на Университета.

На всеки студент в СУ е предоставлен достъп до електронните системи, ресурси и услуги на Университета чрез собствено потребителско име и парола.

Всеки новоприет студент получава потребителско име и парола при създаване при профил (със студентска роля) в Система за управление на студентската информация (СУСИ), което се извършва:

- автоматизирано в УЦИКТ след записване на първокурсниците (за бакалаври - през август за основен прием и през октомври - за допълнителен прием, за магистри - до седмица след записването им).
- от инспекторите по факултети при записване на прехвърлени от други учебни заведения студенти, такива по постановления и други специфични случаи.

След първоначалното създаване на профил, всеки **студент трябва да провери какво е потребителското му име и да смени паролата си** (първоначалната парола е ЕГН на студента).

- Проверката на потребителското име става на адрес <https://cas.uni-sofia.bg> след въвеждане на факултетния номер (само цифри без водещи нули) и ЕГН.
- Паролата трябва да се смени след влизане в СУСИ на адрес <https://sus.i.uni-sofia.bg>

Студент, който вече има създаден профил в СУСИ и получава нова роля (напр. бакалавър от СУ, който е приет в ОКС „Магистър“), запазва старото си потребителско име, а паролата се сменя отново на ЕГН, като в този случай студентът отново трябва да я промени при първо влизане в СУСИ.

С потребителското си име и парола всеки студент получава достъп до електронни системи, ресурси и услуги като:

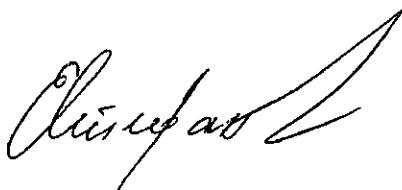
Система	Адрес на системата / услугата	Услуга
Система за управление на студентската информация СУСИ	https://sus.i.uni-sofia.bg/	Достъп до информация за учебен план на студента, взети изпити, плащане на такси
Система за електронно обучение на СУ	http://elearn.uni-sofia.bg/	Достъп до курсове, предоставени електронни материали, възможност за даване на обратна връзка
Електронна поща с адрес в СУ	https://email.uni-sofia.bg/ , електронният пощенски адрес има формата: потребител@uni-sofia.bg („потребител“ е потребителското име от СУСИ)	За електронна комуникация, свързана с процеса на обучение в СУ
Портал на СУ	https://www.uni-sofia.bg/	Достъп до вътрешната част на уеб сайта на СУ

За активирането на пощенската си кутия в Университета е достатъчно студентът да влезе в електронната си поща със своето потребителско име и парола на адрес <https://email.uni-sofia.bg/>. От този момент той може да получава и изпраща електронни писма на адрес [потребителското си име@uni-sofia.bg](mailto:потребителското_си_име@uni-sofia.bg).

От системата за електронно обучение всички съобщения към студента автоматично се изпращат към тези имейл адреси на студентите в СУ.

Информация за студентите се публикува на сайта на СУ на адрес <https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/studenti>

Моля да информирате всички студенти (непременно първокурсниците) за осигурените възможности и достъп до електронни системи и услуги в Университета.



ДОЦ. Д-Р ЕЛИЗА СТЕФАНОВА

**ЗАМЕСТНИК-РЕКТОР
ИНФОРМАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ,
АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ И
АДМИНИСТРАЦИЯ**